ITALIA opengov | UNIONE EUROPEA Fondo Sociale Europeo Fondo Europeo di Sviluppo Regionale | Agenzia per la Coesione Territoriale | Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica | PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 | FormezPA

Fasi	**Sottofasi**	**Durata** (Mesi)	**Obiettivo** (Informazione, coinvolgimento, collaborazione, definizione impegni e priorità...)	**Chi partecipa** (Team, consulta, forum...)	**Tipologia di attività o processo** (incontro pubblico, incontro ristretto, gruppo di lavoro, consultazione, sondaggio...)	**Come accede alla partecipazione** (su invito, iscrizione aperta, open call...)	**Dove e come partecipa** (Indicazione ambiente e descrizione del processo socio-tecnico)	Elementi da approfondire per la formazione	**Configurazione tecnica** (Indicazione sintetica modulo, componente, tool)	**Output** (partecipanti, report/Documenti, impegni...)	**Outcome** (diffusione indiziativa, engadgment, incremento conoscenza...)	**Materiali da predisporre (in anticipo) e chi li produce** (Atlante del cibo/Università...)	**Comunicazione**	**Sistemi di comunicazione**
PREPARATORIA	1.1 Preparazione documenti		Avere una documentazione completa per attivare il processo	Università + CMRC	Gruppo di Lavoro: Collabora alla collezione di documenti	su invito	Online (drive...)			Documenti da pubblicare /Redazione documenti/testi divulgativi	Documenti divulgativi da pubblicare	Atlante - Gap Analisys - Strategie	interna	drive/mail/Teams
	1.2 Definizione delle regole di ingaggio	1	Individuazione regole e criteri di adesione - processi decisionali - Organizzazione - (Attori tavolo di lavoro, Forum)	CMRC	Gruppo di lavoro: collabora alla scrittura del documento	su invito	Online (drive...) e in presenza	Individuazione regole di ingaggio (regolamento)		Documento da sottoporre all'organo politico (?)	Definire ruoli, impegni ed obiettivi degli attori coinvolti a vario titolo nel processo		interna	drive/mail/Teams
	1.3 MAPPATURA DEI PORTATORI DI INTERESSE/rilevanza - Definizione regole di ingaggio	1	Identificazione Stakeholders da coinvolgere nel processo (attori individuati per tema/mappa, per livello, interesse/influenza) a partire dalle indicazioni fase Preparazione	Università + CMRC + Nucleo attori già coinvolti	Gruppo di Lavoro - Incontro dedicato con i primi attori individuati per la mappatura (interviste, survey, bench,...)	su invito	Online (drive...) e in presenza	**Modello di mappatura di rilevanza degli stakeholders (1)**, peso della mappattura di rilevanza, gestione dei soggetti coinvolti, gestione degli attori/evento per il coinvolgimento all'iniziativa		Mappatura stakeholder	Prima formulazione degli attori da coinvolgere	Primo nucleo di attori già coinvolti	interna	drive/mail/Teams
INNESCO	2.1 Avvio e diffusione del processo		Promuovere l'avvio del processo, istituire il Forum e raccogliere le candidature per la costituzione del tavolo di lavoro	Aperto a tutti	Incontro di presentazione e discussione del progetto offline- online e avvio del Forum	Per gli attori già in rete iscrizione online su Drupal su invito diretto. Per gli altri possibilità di iscrizione online su Drupal (modulo di iscrizione all'evento) attraverso SPID e inserimento di pseudonimo o email oltre alla scelta della password (con possibilità di trasferimento dati su Decidim ed esposizione nickname). Possibilità di registrarsi anche senza Spid, tramite User name fittizio, e in presenza.	Durante l'incontro in presenza, successivamente alla presentazione del percorso e del patto partecipativo ci sarà la possibilità di discutere le strategie del Piano già formulate, e di proporre osservazioni, modifiche, integrazioni. Infine si richiederanno le candidature a far parte del Tavolo tecnico. Chi vorrà potrà cominciare a registrarsi su Decidim per far parte del Forum allargato.	Strutturazione dell'evento e modalità di gestione e ruoli in relazione ai diversi fasi dell'evento (introduttiva, racconto, interazione e raccolta manifestazione di interesse, adesioni). **Comunicazione con gli attori (2): laboratorio di identificazione dei principi e degli elementi essenziali a partire da una checklist di controllo** (mailing list, mail,etc.) pre e durante l'evento: note sulla promozione del processo Introduzione alla funzionalità di Dedicim		Report/ prime candidature per tavolo di lavoro/riscontro sull'iniziativa e sulla struttura del processo	Diffondere l'iniziativa e coinvolgere un pubblico ampio e ingaggiare un nucleo di competenze	On Line: Documenti a supporto (Atlante del Cibo, Mappature, Gap Analysis e Proposte di strategie)/Università - Descrizione del Processo con Fasi - Regole di ingaggio /CMRC	estema	sito di coprogettazione/ mail/ Teams/canali social e canali tematici esistenti in rete
SVOLGIMENTO	3.1. Collaborazione su strategie		Valutazione, approfondimento e revisione delle strategie proposte da CMRC da sottoporre al Forum allargato come base di discussione	Attori del tavolo di lavoro	Incontro di avvio in presenza e apertura assemblea su decidim **per la definizione delle strategie**, poi per ciascuna strategia sarà avviata una consultazione con l'obiettivo di indicare le azioni da associare ad ogni strategia	su invito sulla base delle candidature ricevute dopo l'incontro di presentazione	On line (Decidim) e in presenza. Attivazione in Decidim dell'ambiente "Assemblea" e del "Processo" collegato ad Assemblea. Articolazione del Processo in diverse fasi, ognuna delle quali corrisponderà ad una strategia del Piano. **Definizione delle strategie** e poi ogni componente del Tavolo farà proposte di azioni su ogni strategia. Le fasi corrispondenti alle diverse strategie potranno svolgersi in parallelo o in sequenza. Al loro termine si svolgerà un incontro per tirare le fila del lavoro e redigere un documento con la bozza di Piano da presentare al Forum allargato.	**Le abilità per la piattaforma. Parte formativa sull'ambiente Decidim (3): Le funzioni del processo ed assemblea ~~in relazione al design di processo~~.** Metodologie per la collaborazione alla definizione delle strategie in relazione alla funzioni di design.		Documento di revisione delle strategie e prime proposte di azioni e progetti da sottoporre al Forum allargato	Revisione delle strategie e proposte di azioni e progetti da discutere nel Forum	On Line: Documenti a supporto (Atlante del Cibo, Mappature, Gap Analysis e Proposte di strategie)/Università - Regole di ingaggio /CMRC	estema	mail
	3.2 Coinvolgimento sul processo e sulle Strategie		Costruire il piano del cibo attraverso il coinvolgimento nella definizione di azioni e progetti	Forum allargato - Nucleo attori già coinvolti + nuovi attori (da mappatura e da form di candidatura)	Incontri verticali sull'intero processo e sulle strategie revisionate e sulle proposte progettuale eventualmente avanzate dal tavoli di lavoro - costituzione tavoli di lavoro	Invito - Form di candidatura	Costituzione Assemblee tematiche corrispondenti ad altrettante strategie e apertura iscrizioni rivolte al Forum allargato. Ogni Assemblea svolge un meeting (offline o online) di discussione sulla rispettiva strategia-tema e attiva una consultazione con la possibilità per tutti di proporre azioni e progetti collegati alla strategia. Osservazioni su azioni proposte dal Tavolo tecnico e voto su azioni e progetti proposti dai componenti dell'Assemblea tematica. Possibilità di proporre meeting online e in presenza di discussione delle proposte emerse durante il processo. Incontro finale (uno per Assemblea) di restituzione del lavoro svolto.	**Le abilità per la piattaforma. Parte formativa sull'ambiente Decidim (3): Gestione dei ruoli e relativi privilegi su decidim**. Metodologia per la gestione delle singole assemblee.		Documenti di proposta di Piano del Cibo (strategie, azioni, progetti)	Implementazione strategie e definizione di azioni e progetti - Forum allargato	I documenti a supporto e quelli prodotti dal tavolo di lavoro	estema	
	3.3. Mappatura		Coinvolgere per implementare il quadro conoscitivo dell'Atlante	Iscritti (Comunità di mappatura)		Tutti	Mappatura su drupal			Comunità di mappatura + mappatura (validazione dati)	Implementazione mappe conoscenza	Mappe atlante del cibo da implementare	estema	siti di coprogettazione/canali social
	3.4 Sintesi e validazione		Validare le proposte del Forum e predisporre proposta da mettere all'attenzione dell'organo politico	Tavolo di lavoro	On line/offline	su invito	On line (Decidim) e in presenza. Incontro offline del Tavolo tecnico per discutere quanto emerso dal Forum e lavoro di scrittura collaborativa online per redigere final draft del Piano. Pubblicazione su Decidim e Drupal del Final draft del Piano.	Metodologia per la redazione delle strategie e del piano		Documento validato del Piano del Cibo	Portare a conclusione il processo avendo a disposizione il documento di piano da portare in approvazione	I documenti prodotti dal Forum	estema	mail
RESTITUZIONE	4.1. Presentazione e discussione		Dare conto del processo e presentare e discutere l'output	Aperto a tutti	Incontro di presentazione e discussione del piano (offline-online)	Iscrizione online / su invito per gli attori già in rete	On line Drupal (modulo di iscrizione all'evento) e in presenza	**Restituire i risultati della consultazione (4): laboratorio sui principi guida di restituzione** eventuale analisi relazionale attuata dei contenuti di una consultazione (mappa di un testo aumentato)		Report (con possibilità di rilevare osservazione possibili modifiche non sostanziali)	Portare a conclusione il processo partecipativo e validare dal basso il Piano e presentare la proposta agli organi politici per l'approvazione	Il Piano del Cibo	estema	sito di coprogettazione/ mail/canali social e canali tematici esistenti in rete
	4.2. Pubblicazione													